N 1 Cap. Tec. Pag 5 2. Servizi Oggetto di Appalto

[…]nel rispetto delle attuali normative e linee guida del Codice dell'Amministrazione Digitale e del Data Protection .

Domanda:
Si chiede di conoscere, in funzione dell'attuale scenario legislativo, di quanto ulteriormente specificato nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 2316 del 28 dicembre 2017 – Cambiamento Tecnologico e Organizzativo: Approvazione delle linee di indirizzo e modello di governance e della programmazione per l'attuazione del Piano Triennale dell'ICT 2017/2019 – e di quanto rinveniente dalla fase di assessment iniziale effettuata mediante sopraluogo:

a) **Le normative effettive e le linee guida da seguire nell'ambito della fornitura per tutti gli aspetti di dematerializzazione e di digitalizzazione dei processi;**

   I documenti di gara riportano i riferimenti normativi e regolamentari a cui attenersi.

b) **Gli adempimenti obbligatori e le linee guida da seguire in ambito Data Protection, in funzione di quanto definito in Regione Puglia;**

   Gli adempimenti obbligatori in materia di GDPR (Reg. EU n 679/2016) derivano dall'ottemperanza ai principi generali, con particolare riferimento ai principi del privacy by design e privacy by default, applicati al dominio documentale di riferimento oggetto di intervento. A tal fine, questa amministrazione si è dotata del registro dei trattamenti, disponibile al seguente indirizzo :

   http://www5.consiglio.puglia.it/UDPX/XUDPArchivio.nsf/(InLinea)/DeliberazioneUDP_162-2018_X/$File/delUdP162.2018.pdf?OpenElement

c) **Per quanto applicabile le risultanze delle attività di assessment relative agli adeguamenti al Regolamento UE 2016/679 con particolare riferimento ai trattamenti identificati nell'ambito del Registro dei Trattamenti ed attinenti le attività oggetto dell'intervento progettuale.**

   In caso di aggiudicazione, in fase iniziale dell'esecuzione saranno fornite le specifiche per i trattamenti dei dati in ordine al principio di privacy by design, in relazione soprattutto allo stato dell'arte delle attività di assessment dell'Amministrazione per l'adeguamento al GDPR. In ogni caso, questa amministrazione si è dotata del registro dei trattamenti, disponibile al seguente indirizzo :

   http://www5.consiglio.puglia.it/UDPX/XUDPArchivio.nsf/(InLinea)/DeliberazioneUDP_162-2018_X/$File/delUdP162.2018.pdf?OpenElement

N 2 Cap. Tec. Pag 5 2. Servizi Oggetto di Appalto

[…]La richiesta dell'open source e in ottemperanza alla approvazione da parte del Consiglio della Regione Puglia della citata legge sul software open source all'interno della pubblica amministrazione nonche' dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.), favorendo cosi l'impegno alla massima diffusione dell'open data relativamente a documenti e dati pubblici in possesso della Regione e per l'impiego del cosiddetto hardware documentato […]

Domanda:
Si chiede di conoscere, in funzione dell'attuale scenario legislativo, di quanto ulteriormente specificato nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 2316 del 28 dicembre 2017 – Cambiamento Tecnologico e Organizzativo: Approvazione delle linee di indirizzo e modello di governance e della programmazione per l'attuazione del Piano Triennale dell'ICT 2017/2019 – e di quanto rinveniente dalla fase di assessment iniziale effettuata mediante sopraluogo:

a) **Le modalità di accesso e di riutilizzo dei dati pubblici oggetto di intervento**.
   Come già esposto nei documenti di gara, i dati pubblici oggetto di intervento saranno resi disponibili per il loro trattamento, al fine della migrazione nel nuovo sistema, secondo le specifiche di migrazione che dovranno essere condivise con l'attuale gestore tecnologico nel periodo appositamente definito in cronoprogramma; l'attuale appalto, con l'intento di garantire l'accesso al pubblico dei documenti pubblici secondo le forme consentite e attraverso l'integrazione dei flussi con il Portale web, pone le basi e l'impegno per una possibile successiva e completa evoluzione in ottica open data.
b) **Le modalità di esposizione di tali dati e le forme di integrazione con il Digital Analytics Framework (DAF) nazionale**.
   Le modalità di esposizione nel DAF saranno eventualmente definite attraverso un piano di inclusione delle basi di dati e i relativi casi d'uso, potendo definire le modalità di ingestione dei dati e l'utilizzo del DAF consone con i propri obiettivi e attività, solo a seguito delle interazioni istituzionali tra le parti (Regione Puglia e DAF).

N 3 Cap. Tec. Pag 6 3. Obiettivi dei Servizi richiesti

[…]Pertanto, la progettazione e la realizzazione del SI-GIAC deve garantire la completa gestione delle differenti tipologie di documenti e delle informazioni che sono il risultato dell'attività. Il SI-GIAC deve consentire di governare l'intero ciclo di vita di ogni singolo documento attraverso una architettura applicativa omogenea, con interfacce usabili e adattabili ai diversi profili professionali degli utenti. [..] Si chiede di conoscere in funzione di quanto specificato il modello archivistico di riferimento e la relativa documentazione di riferimento (Manuale di Gestione, Titolario di Classificazione, Piano di Fascicolazione, Prontuario di Classificazione,…).

Non si fa riferimento ad uno specifico modello archivistico, in considerazione del fatto che trattasi di mera organizzazione documentale da articolare sulla base delle funzioni descritte nel Cap. 5.1 del Capitolato Tecnico di gara.

N 4 Cap. Tec. Pag 9 3. Obiettivi dei Servizi richiesti
[…]Riguardo alla Assistenza:

[…]assistenza on site alla pubblicazione, anche con meccanismi automatici, sul Portale web del C.R.;[…]

Domanda: In funzione di quanto richiesto, si chiede di conoscere:

a) <u>la specifica delle modalità di integrazione disponibili con il portale del C.R..</u>

Dovranno essere predisposti appositi meccanismi di integrazione con la previsione di sviluppo di web service, le cui specifiche saranno oggetto di dettaglio operativo in fase esecutiva. Si fa presente che attualmente sono presenti database di front-end automaticamente allineati ogni 2 minuti con i corrispondenti database di back-end e la presenza di interfacce per la pubblicazione dei contenuti sul Portale del C.R. della Puglia.

N 5 Cap. Tec. Pag 9/10 3. Obiettivi dei Servizi richiesti

[…]Riguardo alla Assistenza:
[…]migrazione dei dati e assistenza a tutte le operazioni durante il periodo di "phase in" che prevede una attività di "parallelo" con la procedura attualmente in uso, compreso i caricamenti corretti del patrimonio dei dati e dei documenti esistenti dall'attuale sistema di gestione documentale.[…]
Domanda: In funzione di quanto richiesto, si chiede di conoscere:

b) <u>la documentazione di supporto disponibile relativa alla procedura attualmente in uso, con specifico riferimento alle modalità di gestione dei dati e dei documenti</u>;

In fase esecutiva, che si svolgerà in parallelo con la Ditta uscente, saranno fornite le informazioni necessarie ad effettuare il phase-in.

c) <u>il dimensionamento per Legislatura e per Tipologia di provvedimento oggetto di esame, secondo quanto meglio specificato al par. 2 pag. 4 , dei dati e dei documenti oggetto di migrazione dal sistema in esercizio al nuovo sistema;</u>

Il sistema applicativo in uso alla Sezione Assemblea e Commissioni consiliari permanenti deve consentire una strutturazione di massima relativamente a:
a) 12 legislature gestite informatizzate dal 1970 ad oggi;
b) 24 database per la gestione delle legislature (2 per ognuna);
c) Database relativi alle commissioni consiliari delle ultime 4 legislature;
d) I database presentano 127 form; 304 viste; 36 subform; 200 agenti, 147 funzioni/ procedure informatizzate; 123 modelli documentali;
e) Circa 46.000 testi gestiti in formato pdf/docx organizzati in 60.000 documenti.

d) <u>la disponibilità di dati e documenti già estratti dai sistemi in esercizio e la relativa documentazione per la successiva fase di caricamento sul nuovo sistema.</u>

Fermo restando che l'offerente può proporre propri modelli documentali adatti ai casi d'uso, dati e documenti a cui si fa cenno saranno completamente messi a disposizione, in caso di aggiudicazione, in fase di esecuzione secondo le specifiche del cronoprogramma. In ogni caso, si invia alla visualizzazione dei relativi dati prodotti dall'amministrazione e disponibili sul sito istituzionale al seguente indirizzo :
http://www5.consiglio.puglia.it/GissX/XPubbGiss.nsf/WSNew?OpenForm

e) <u>in alternativa la specifica delle effettive attività rinvenienti da un possibile piano di migrazione effettivamente attribuibili al fornitore uscente e/o da definire in capo all'Amministrazione</u>.

Il piano di migrazione, comprendenti attività di entrata, attività in capo all'Amministrazione e specifiche di uscita, sono oggetto di proposta in seno alla presente gara. Il piano operativo dovrà essere concordato con l'Amministrazione e il fornitore uscente.

N 6 Cap. Tec. Pag 11 5.1.1 Requisiti generali, tecnici e non funzionali della piattaforma applicativa

[…]Quindi, l'architettura applicativa deve essere costituita da un'unica piattaforma di Document Management, ciò anche per la memorizzazione sicura dei dati basata su un unico ambiente e policy della sicurezza per il trattamento, soprattutto in relazione alla generazione dei flussi documentali da rendere pubblici attraverso il Portale del Consiglio Regionale per il quale il sistema deve consentire di generare in automatico le informazioni idonee a tale scopo.[…]

Domanda: In funzione di quanto evidenziato, si conferma quanto richiesto nei precedenti quesiti 3) e 4) :

a) <u>il modello archivistico di riferimento;</u>

Non si fa riferimento ad uno specifico modello archivistico, in considerazione del fatto che trattasi di mera organizzazione documentale da articolare sulla base delle funzioni descritte nel Cap. 5.1 del Capitolato Tecnico di gara.

b) <u>la specifica delle modalità di integrazione disponibili con il portale del C.R..</u>

Dovranno essere predisposti appositi meccanismi di integrazione con la previsione di sviluppo di web service, le cui specifiche saranno oggetto di dettaglio operativo in fase esecutiva. Si fa presente che attualmente sono presenti database di front-end automaticamente allineati ogni 2 minuti con i corrispondenti database di back-end e la presenza di interfacce per la pubblicazione dei contenuti sul Portale del C.R. della Puglia.